

Дорожная карта по реализации системы наставничества педагогических работников МКДОУ №4

№	Наименование этапа	Содержание деятельности план мероприятий	Срок	Ответственные	Ожидаемые результаты
1.	Подготовка условий для реализации системы наставничества	Подготовка и принятие локальных, нормативных, правовых актов: - Положение о наставничестве в МКДОУ №4 города Кирова; - приказ «Об утверждении положения о наставничестве в МКДОУ №4»; - Дорожная карта (план мероприятий) по реализации системы наставничества педагогических работников в МКДОУ №4; - приказ(ы) о закреплении наставнических пар/групп с письменного согласия их участников на возложение на них дополнительных обязанностей, связанных с наставнической деятельностью.	Сентябрь-октябрь	Заведующий, старший воспитатель	Приняты локальные и иные акты
2.	Формирование банка наставляемых	- подборка инструментария для проведения по выявлению дефицитов у педагогов; - сбор информации о персональных запросах педагогов (мониторинг); - формирование банка данных наставляемых	В течение года	Старший воспитатель	- подобран инструментарий по выявлению; - дефицитов у педагогов; - сформирована база наставляемых; - определены запросы наставляемых.
3.	Формирование банка наставников	- проведение анкетирования среди потенциальных наставников в образовательной организации, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества; - формирование банка данных наставников.	В течении года	Старший воспитатель	- проведено анкетирование, проведены собеседование с наставниками; - сформирована база наставников

4.	Подбор и обучение	<ul style="list-style-type: none"> - анализ банка наставников и выбор подходящих для конкретной персонализированной программы; - обучение наставников для работы с наставляемыми: <ul style="list-style-type: none"> * подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности; * проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников 	В течение года	Старший воспитатель	<ul style="list-style-type: none"> - подготовлен методический материал для сопровождения наставнической деятельности; - проведены индивидуальные консультации
5.	Организация и осуществление работы наставнических пар/групп	<ul style="list-style-type: none"> - формирование наставнических пар/групп; - разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы; - организация психолого - педагогической поддержки сопровождения наставляемых, не сформировавших пару или группу (при необходимости), продолжение поиска наставника/наставников; 	В течение года	Старший воспитатель	<ul style="list-style-type: none"> - сформированы пары/группы - разработаны и утверждены персонализированные программы наставничества
6.	Завершение персонализированных программ наставничества	<ul style="list-style-type: none"> - проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование); - проведение педагогического совета ; - пополнение методической копилки педагогических практик наставничества. 	май	Старший воспитатель	<ul style="list-style-type: none"> - проведены результаты анкетирования - протокол педагогического совета - пополнены методические материалы