



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КИРОВА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.05.2025

№ 2131-п

г. Киров обл.

Об утверждении порядка предоставления дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям родителей (законных представителей)

В соответствии со статьями 7, 20, 43 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Кировской городской Думы от 26.03.2025 № 28/21 «Об установлении дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям родителей (законных представителей)» администрация города Кирова ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить порядок предоставления дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям родителей (законных представителей). Прилагается.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Кирова (по социальным вопросам).

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.04.2025.

Глава администрации города Кирова

В.Н. Симаков

ПОДГОТОВЛЕНО

Начальник департамента
образования

А.Э. Шарыгина

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
города Кирова

от 12.05.2025 № 2181-н

ПОРЯДОК

предоставления дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям родителей (законных представителей)

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок предоставления дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям родителей (законных представителей) (далее – Порядок) разработан в целях реализации решения Кировской городской Думы от 26.03.2025 № 28/21 «Об установлении дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям родителей (законных представителей)».

1.2. Порядок устанавливает механизм и условия предоставления следующих дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям родителей (законных представителей) детей, посещающих муниципальные образовательные организации города Кирова, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования (далее – дополнительные меры социальной поддержки):

1.2.1. Освобождение от платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, посещающими муниципальные образовательные организации города Кирова, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования (далее – родительская плата).

1.2.2. Снижение на 50 % размера родительской платы.

1.2.3. Снижение на 25 % размера родительской платы.

2. Порядок и условия предоставления дополнительных мер социальной поддержки

2.1. Дополнительные меры социальной поддержки предоставляются при условии посещения ребенком муниципальной образовательной организации, реализующей основную общеобразовательную программу дошкольного образования (далее – образовательная организация).

2.2. Дополнительная мера социальной поддержки в виде освобождения от родительской платы предоставляется следующим категориям родителей (законных представителей):

родителям (законным представителям) детей, посещающих группы кратковременного пребывания (3,5 часа) в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях города Кирова;

родителям (законным представителям) детей с заболеванием фенилкетонурия;

родителям (законным представителям) детей, постоянно проживающих на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, вынужденно покинувших территории Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики, прибывших на территорию Кировской области в экстренном массовом порядке.

2.3. Дополнительная мера социальной поддержки в виде снижения на 50 % размера родительской платы предоставляется родителям (законным представителям) детей из многодетных семей.

Дополнительная мера социальной поддержки в виде снижения на 50 % размера родительской платы предоставляется до достижения старшим ребенком возраста 18 лет или возраста 23 лет при условии его обучения в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения.

2.4. Дополнительная мера социальной поддержки в виде снижения на 25 % размера родительской платы предоставляется родителям (законным представителям) детей, получающим меры социальной поддержки в соответствии с Законом Кировской области от 10.06.2015 № 546-ЗО «О мерах социальной поддержки семей, имеющих детей» (далее – Закон 546-ЗО) в случае, если среднедушевой доход на одного члена семьи не превышает величину прожиточного минимума на душу населения, установленную в Кировской области.

2.5. Если родитель (законный представитель) ребенка имеет право одновременно на установление дополнительных мер социальной поддержки, указанных в подразделах 2.3, 2.4 раздела 2 настоящего Порядка, то ему предоставляется только одна дополнительная мера социальной поддержки, указанная в подразделе 2.3 раздела 2 настоящего Порядка.

2.6. Дополнительная мера социальной поддержки, предоставляемая в соответствии с абзацем вторым подраздела 2.2 раздела 2 настоящего Порядка, устанавливается в беззаявительном порядке.

2.7. Для получения дополнительной меры социальной поддержки (за исключением случая, указанного в подразделе 2.6 раздела 2 настоящего Порядка) родитель (законный представитель) ребенка (далее – заявитель) представляет в образовательную организацию, которую посещает ребенок, следующие документы:

2.7.1. Заявление о предоставлении дополнительной меры социальной поддержки (далее – заявление) по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

2.7.2. Копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя.

2.7.3. Копии страховых свидетельств государственного пенсионного страхования родителя (законного представителя) и ребенка.

2.7.4. Справку медицинской организации, подтверждающую диагноз ребенка, посещающего образовательную организацию, для предоставления дополнительной меры социальной поддержки в соответствии с абзацем третьим подраздела 2.2 раздела 2 настоящего Порядка.

2.7.5. Копию свидетельства о предоставлении временного убежища на территории Российской Федерации, выданного не ранее 18.02.2022, для предоставления дополнительной меры социальной поддержки в соответствии с абзацем четвертым подраздела 2.2 раздела 2 настоящего Порядка.

2.7.6. Для предоставления дополнительной меры социальной поддержки в соответствии с подразделом 2.3 раздела 2 настоящего Порядка:

в случае если старший ребенок не достиг возраста 18 лет – копию удостоверения многодетной семьи;

в случае если старший ребенок достиг возраста 18 лет и продолжает обучение в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения – копию удостоверения многодетной семьи и справку организации, осуществляющей образовательную деятельность, подтверждающую обучение в ней старшего ребенка многодетной семьи по очной форме обучения, или копию удостоверения многодетной семьи с указанием даты, до которой предоставляются меры социальной поддержки.

2.8. Заявитель для подтверждения права на предоставление дополнительной меры социальной поддержки в соответствии с подразделом 2.4 раздела 2 настоящего Порядка, вправе предоставить в образовательную организацию документ, подтверждающий назначение меры социальной поддержки в соответствии с Законом 546-ЗО в случае, если среднедушевой доход на одного члена семьи не превышает величину прожиточного минимума на душу населения, установленную в Кировской области, выданный (предоставленный) уполномоченным органом исполнительной власти Кировской области (в сфере социальной защиты населения) или Отделением Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Кировской области, или копию такого документа, в том числе распечатанное решение о назначении (предоставлении) мер социальной поддержки,

размещенное в личном кабинете заявителя в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

2.9. При представлении копий документов предъявляются оригиналы документов для обозрения.

Заявитель несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность и полноту сведений, указанных в заявлении, подлинность документов, копии которых предоставляются в образовательную организацию.

2.10. Полученное заявление о предоставлении дополнительной меры социальной поддержки с приложенными документами регистрируется образовательной организацией в день их представления.

2.11. Срок рассмотрения заявления о предоставлении дополнительной меры социальной поддержки составляет 5 рабочих дня со дня регистрации заявления.

2.12. При определении права (в том числе при принятии решения об отказе) на предоставление дополнительной меры социальной поддержки в соответствии с подразделом 2.4 раздела 2 настоящего Порядка, используются сведения, содержащиеся в единой государственной информационной системе социального обеспечения (далее – ЕГИССО).

2.13. Уполномоченной организацией на получение сведений, содержащихся о гражданине в ЕГИССО, о мерах социальной защиты (поддержки), социальных услугах в рамках социального обслуживания и государственной социальной помощи, иных социальных гарантиях, а также о выплатах и иных вознаграждениях является муниципальное казенное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Информационно-методический центр системы образования» города Кирова (далее – Информационно-методический центр).

2.14. Проверка соответствия заявителя условию, установленному подразделом 2.4 раздела 2 настоящего Порядка, осуществляется в следующем порядке:

2.14.1. При получении заявления образовательная организация в течение одного рабочего дня направляет в Информационно-методический центр запрос о назначенных заявителю мерах социальной защиты (поддержки), сведения о которых содержатся в ЕГИССО, и периоде действия их назначения (далее – запрос).

2.14.2. Информационно-методический центр в течение 2 рабочих дней со дня получения запроса формирует в ЕГИССО сведения, содержащиеся о заявителе в ЕГИССО, о мерах социальной защиты (поддержки), социальных

услугах в рамках социального обслуживания и государственной социальной помощи, иных социальных гарантиях, а также о выплатах и иных вознаграждениях (далее – сведения из ЕГИССО) и направляет их в образовательную организацию.

2.15. При наличии защищенных каналов связи, соответствующих требованиям законодательства Российской Федерации в сфере защиты информации, информационное взаимодействие по проверке соответствия родителя (законного представителя) ребенка условию, установленному подразделом 2.4 раздела 2 настоящего Порядка, может осуществляться в электронном виде по защищенным каналам связи.

2.16. Решение о предоставлении (отказе в предоставлении) дополнительной меры социальной поддержки и прекращении ее предоставления принимается правовым актом руководителя образовательной организации.

2.17. Дополнительная мера социальной поддержки предоставляется с 1 числа месяца обращения заявителя за предоставлением дополнительной меры социальной поддержки, но не ранее дня установления статуса многодетной семьи в случае предоставления дополнительной меры социальной поддержки в соответствии с подразделом 2.3 раздела 2 настоящего Порядка или не ранее дня начала предоставления мер социальной поддержки, указанных в подразделе 2.4 раздела 2 настоящего Порядка, в случае предоставления дополнительной меры социальной поддержки в соответствии с подразделом 2.4 раздела 2 настоящего Порядка.

2.18. Родителям (законным представителям), которые по состоянию на 31.03.2025 освобождены от родительской платы по основаниям, указанным в абзацах третьем и четвертом подраздела 2.2 раздела 2 настоящего Порядка, или которым по состоянию на 31.03.2025 размер родительской платы снижен по основаниям, указанным в подразделах 2.3, 2.4 раздела 2 настоящего Порядка, дополнительные меры социальной поддержки предоставляются с 01.04.2025 в соответствии с действующими правовыми актами руководителей образовательных организаций в беззаявительном порядке.

2.19. Основанием для отказа в предоставлении дополнительной меры социальной поддержки является:

2.19.1. Заявителем предоставлены не все документы, установленные подразделом 2.7 раздела 2 настоящего Порядка.

2.19.2. Дата окончания срока действия документа, предоставленного в соответствии с пунктом 2.7.5 подраздела 2.7 раздела 2 настоящего Порядка, ранее даты подачи заявления.

2.19.3. Дата, до которой предоставляются меры социальной поддержки, указанная в удостоверении многодетной семьи, ранее даты подачи заявления.

2.19.4. В сведениях из ЕГИССО отсутствует информация о назначении заявителю меры социальной поддержки в соответствии с Законом 546-ЗО в случае, если среднедушевой доход на одного члена семьи не превышает величину прожиточного минимума на душу населения, установленную в Кировской области, или срок действия предоставления такой меры социальной поддержки истек.

2.19.5. Несоответствие заявителя условиям, установленным подразделами 2.1, 2.2, 2.3, 2.4 раздела 2 настоящего Порядка.

2.19.6. В представленных документах выявлена недостоверная или искаженная информация, а также исправления, не заверенные в установленном порядке.

2.20. Уведомление о принятом решении направляется образовательной организацией заявителю в течение трех рабочих дней со дня его принятия.

Родитель (законный представитель) вправе повторно обратиться с заявлением о предоставлении дополнительной меры социальной поддержки после устранения причин, послуживших основанием для отказа.

2.21. Основания для прекращения предоставления дополнительной меры социальной поддержки:

2.21.1. Отчисление ребенка из образовательной организации.

2.21.2. Помещение ребенка на полное государственное обеспечение (за исключением временного выбытия ребенка по социально-медицинским показаниям в стационарные организации (на период лечения, оздоровления, реабилитации).

2.21.3. Истечение срока действия мер социальной поддержки, указанного в удостоверении многодетной семьи.

2.21.4. Истечение срока действия назначенных заявителю мер социальной поддержки в соответствии с Законом 546-ЗО в случае, если среднедушевой доход на одного члена семьи не превышает величину прожиточного минимума на душу населения, установленную в Кировской области.

2.22. Предоставление дополнительной меры социальной поддержки прекращается с 1 числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступили соответствующие обстоятельства.

3. Заключительные положения

3.1. В образовательной организации назначается лицо, ответственное за регистрацию и рассмотрение заявлений о предоставлении дополнительной меры социальной поддержки и прилагаемых к ним документов.

3.2. Образовательная организация в течение 3 рабочих дней после подписания правового акта руководителя образовательной организации о предоставлении или прекращении предоставления дополнительной меры социальной поддержки направляет его в муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия муниципальных образовательных учреждений города Кирова» для расчета родительской платы. Документы, являющиеся основанием для предоставления дополнительных мер социальной поддержки, хранятся в образовательной организации.

3.3. Родителю (законному представителю) ребенка, в отношении которого принято решение о предоставлении дополнительной меры социальной поддержки в соответствии с подразделом 2.2 раздела 2 настоящего Порядка, квитанция для внесения родительской платы не направляется.

3.4. Квитанция для внесения родительской платы, направляемая родителю (законному представителю) ребенка, в отношении которого принято решение о предоставлении дополнительной меры социальной поддержки в соответствии с подразделами 2.3 или 2.4 раздела 2 настоящего Порядка, содержит размер родительской платы, учитывающий предоставленную дополнительную меру социальной поддержки.

 В.Ю. Жуйкова

Приложение
к порядку предоставления
дополнительных мер социальной
поддержки отдельным категориям
родителей (законных
представителей)

(Форма)

Руководителю

наименование образовательной организации

фамилия, имя, отчество (при наличии)

родителя (законного представителя)

фамилия, имя, отчество (при наличии)

наименование документа, удостоверяющего личность

серия и номер документа

дата выдачи документа, кем выдан документ

адрес регистрации по месту жительства (пребывания)

контактный адрес электронной почты, контактный
телефон

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя) в именительном падеже)

прошу предоставить мне дополнительную меру социальной поддержки в виде

(указать один из видов дополнительной меры социальной поддержки: освобождения от платы за присмотр и уход за ребенком, снижения на 50% размера платы за присмотр и уход за ребенком, снижения на 25% платы за присмотр и уход за ребенком)

(Ф.И.О. (последнее – при наличии) ребенка в творительном падеже)

дата рождения ребенка _____ .

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

За достоверность предоставленных документов несу персональную ответственность.

_____/_____
(подпись) (расшифровка)

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» выражаю согласие на обработку персональных данных (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование) в целях предоставления мне дополнительной меры социальной поддержки в виде освобождения от платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми или снижения ее размера.

Мне известно, что я могу отозвать свое согласие на обработку персональных данных путем подачи письменного заявления в образовательную организацию.

« _____ » _____ 20__ г.

_____/_____
(подпись) (расшифровка)

Заявление и документы гражданина _____

Принял*		
дата	Ф.И.О.	подпись

* Заполняется работником муниципальной образовательной организации.

 А.Э. Шарыгина

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

к проекту от 31.03.2025 № 004168/25 постановления администрации города Кирова «Об утверждении порядка предоставления дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям родителей (законных представителей)»

Проект постановления администрации города Кирова «Об утверждении порядка предоставления дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям родителей (законных представителей)» разработан в целях реализации решением Кировской городской Думы от 26.03.2025 № 28/21 «Об установлении дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям родителей (законных представителей)», устанавливает механизм и условия предоставления следующих дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям родителей (законных представителей) детей, посещающих муниципальные образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования):

освобождение от платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, посещающими муниципальные образовательные организации города Кирова, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования (далее – родительская плата);

снижение на 50 % размера родительской платы;

снижение на 25 % размера родительской платы.

В Проект не включен порядок предоставления дополнительной меры социальной поддержки работникам муниципальных дошкольных образовательных организаций в виде освобождения от платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, посещающими муниципальные образовательные организации города Кирова, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования в связи с тем, что в соответствии с пунктом 2 решения Кировской городской Думы от 21.02.2023 № 6/4 «Об установлении дополнительной меры социальной поддержки работникам муниципальных дошкольных образовательных организаций» данная мера социальной поддержки предоставляется в соответствии с Порядком расчета, взимания и расходования платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за

присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях города Кирова, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, утвержденным постановлением администрации города Кирова.

Начальник департамента
образования



А.Э. Шарыгина

Плюснина Светлана Владимировна
64-11-27

